

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

N. 42 / del 11 MAG. 2026

**OGGETTO: Contratto per il conferimento dell'incarico, ai sensi dell' art. 15 octies del d.lgs. n. 502/1992, a un Farmacista, per la realizzazione del progetto obiettivo di PSN 2017 – linea progettuale 4.2 – Piano Nazionale di contrasto Antibiotico resistenza, dal titolo "organizzazione dei programmi aziendali di Antimicrobial Stewardship".**

L'anno 2026, il giorno 11 del mese di MAGGIO, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Dirigente Responsabile dell' U.O.C. Affari Generale Dott.ssa Maria Luisa Grasso, nominata con delibera n. 147 del 10/02/2025, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell' istruttoria Dott. Messina Vincenzo, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate, giusta deliberazione n. 244 del 09/08/2024.

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

#### Premesso che:

- Con delibera n. 832 del 08/08/2025 sono stati approvati gli atti e sono stati individuati i vincitori della selezione, per titoli e colloqui, per il conferimento di incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. n. 502/92, per la figura professionale Farmacista, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "organizzazione dei programmi aziendali di Antimicrobial Stewardship" da assegnare al Day Hospital della U.O.C. di Malattie Infettive del P.O. Garibaldi Nesima, il cui responsabile scientifico è il prof. Bruno Cacopardo;
- Che gli incaricati afferenti a tale progetto, sì come ivi indicati e risultati vincitori, giuste delibere, sono:

- Dott.ssa La Bruna Clara, in qualità di Farmacista, delibera n.832 del 08/08/2025;

#### Preso atto:

**Che, il responsabile** Scientifico del progetto, Prof Bruno Cacopardo, nell'ambito del suddetto progetto PSN, hanno attestato il regolare svolgimento dell'attività lavorativa:

- Dal 01/04/2026 al 30/04/2026, del **Dr.ssa La Bruna Clara**, in qualità di "Farmacista";

**Ritenuto**, pertanto, doversi:

**procedere** alla liquidazione relativa al pagamento dei compensi spettanti alla su citata dottoressa dal 01/04/2026 al 30/04/2026, e segnatamente:

- In favore del **Dr.ssa La Bruna Clara**,  
(Mese di Aprile) l'importo complessivo pari ad € 2.499,99 (di cui 2.026,70 per compenso e € 473,29 per oneri sociali – gestione separata INPS);

Procedere all'autorizzazione delle somme, come sopra indicate, sul conto economico n. 20004500058;

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

procedere alla liquidazione relativa al pagamento dei compensi spettanti alla su citata dottoressa dal 01/04/2026 al 30/04/2026:

- In favore del **Dr.ssa La Bruna Clara**,  
(Mese di Aprile) l'importo complessivo pari ad € 2.499,99 (di cui 2.026,70 per compenso e € 473,29 per oneri sociali – gestione separata INPS);

autorizzare le somme, come sopra indicate, sul conto economico n. 20004500058;

dare mandato al Settore Risorse Umane di procedere al pagamento;

**Il Responsabile dell'Istruttoria**  
**Dott. Messina Vincenzo**



**Il Dirigente Responsabile dell' U.O.C.**  
**Dott.ssa Maria Luisa Grasso**



**U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE**

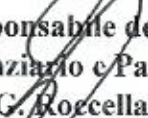
Bilancio anno **2026**

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ - Sub \_\_\_\_\_

conto 20004500058

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.  
"Economico Finanziario e Patrimoniale"  
(Dott. G. Roccella)**



Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione



Si attesta che la dott.ssa Clara La Bruna. Ha prestato servizio in qualità di Farmacista, dal giorno 1 al giorno 30 Aprile 2026, per il progetto di PSN dal titolo "Organizzazione dei programmi aziendali di Antimicrobial Stewardship".

Data

04/05/2026

REGIONE SICILIANA A.R.N.A.S. "GARIBALDI" CATANIA STRUTTURA AFFARI GENERALI
11 MAG. 2026
Prot. N° 2050/AA.GG.
ARRIVO

Il Direttore Prof. B. Cacopardo

*B. Cacopardo*  
REGIONE SICILIANA  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale  
e di Alta Specializzazione "Garibaldi"  
P.O. Nesima - Catania  
Istituto di Malattie Infettive  
Direttore: Prof. Bruno Cacopardo  
Ord. Medici N. 8127 Prov. CT